



Regulamin rekrutacji uczestnictwa w projekcie „Aktywność i współpraca popłaca”

Realizowanego w ramach Umowy nr RPMA.09.01.00-14-6119/16-00 zawartej pomiędzy:
Województwem Mazowieckim, w imieniu którego działa Mazowiecka Jednostka Wdrażania
Programów Unijnych,

a

Stowarzyszeniem Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, Krzesk – Królowa
Niwa 45, 08 – 111 Zbuczyn

§ 1

Informacje ogólne

1. Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Aktywność i współpraca popłaca” realizowanym w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020, Oś Priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, Działanie 9.1 Aktywizacja społeczno– zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu;
2. Liderem projektu jest Stowarzyszenie Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, partnerami projektu są: Gmina Domanice – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Domanicach, Gmina Kotuń - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotuniu, Gmina Siedlce - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach, Gmina Wiśniew - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie, Gmina Wodynie - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodyniach, Gmina Zbuczyn - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbuczynie, Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach oraz Centrum Rozwoju ORTUS Elżbieta Roszczak;
3. Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS)
4. Okres realizacji projektu: 01.03.2017 r. – 31.10.2018 r. I edycja – 01.03.2017 r. – 31.12.2017 r., II edycja – 01.01.2018 r. – 31.10.2018 r.
5. Biuro projektu znajduje się w Siedlcach przy ul. Chopina 10, 08 – 110 Siedlce
6. Zasięg – powiat siedlecki



§ 2

Kryteria uczestnictwa w projekcie

1. Uczestnikami Projektu mogą być osoby, które w dniu podpisania Deklaracji uczestnictwa w projekcie zgłaszają dobrowolnie chęć udziału w nim oraz spełniają następujące kryteria:
 - a) zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, w tym doświadczające wielokrotnego wykluczenia społecznego,
 - b) w wieku aktywności zawodowej,
 - c) korzystające ze świadczeń z pomocy społecznej w partnerskich Gminnych Ośrodkach Pomocy Społecznej w Domanicach, Kotuniu, Siedlcach, Wiśniewie, Wodyniach oraz Zbuczynie,
 - d) mieszkające na terenie powiatu siedleckiego ziemskiego,
2. Osoby korzystające z Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa
3. Osoby, którym przypisano III profil pomocy przez PUP
4. Osoby bezrobotne, w tym długotrwale bezrobotne, z niskimi kwalifikacjami oraz małym doświadczeniem
5. Osoby niepełnosprawne
6. Osoby nieaktywne zawodowo, które z różnych powodów nie są zarejestrowane w PUP
7. Osoby z otoczenia Uczestników Projektu.
8. Zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu, do projektu zostanie zrekrutowanych 80 osób – 48 kobiet oraz 32 mężczyzn,
 - a) 60 osób bezrobotnych, w tym co najmniej 40 osób bezrobotnych, którym w PUP przypisano III profil pomocy, dla osób oddalonych od rynku pracy, wymagających szczególnego wsparcia ze strony urzędu i innych instytucji rynku pracy. Realizacja IPD w tym profilu nie powinna przekroczyć 720 dni
 - b) 8 osób z niepełnosprawnością – 5 kobiet oraz 3 mężczyzn,
 - c) 4 osoby ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osób z niepełnosprawnością intelektualną oraz osób z niepełnosprawnościami sprzężonymi – 2 kobiety oraz 2 mężczyzn
 - d) 8 osób nieaktywnych zawodowo – 5 kobiet oraz 3 mężczyzn. Osoba nieaktywna zawodowo to osoba pozostająca bez zatrudnienia (osoba w wieku 15-64 lata niezatrudniona, niewykonywująca innej pracy zarobkowej, zdolna i gotowa do podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w co najmniej połowie wymiaru czasu pracy), która jednocześnie nie zalicza się do kategorii bezrobotni.



§ 3

Sposób rekrutacji uczestników:

1. Rekrutacja pierwszej grupy Uczestników Projektu trwać będzie od 6 marca 2017 r. do 20 marca 2017 r. I edycja oraz drugiej grupy trwać będzie od 15 stycznia 2018 r. do 5 lutego 2018 r. II edycja
2. Wszystkie informacje o Projekcie oraz wymagane dokumenty rekrutacyjne dostępne będą w Gminnych Ośrodkach Pomocy Społecznej, które są partnerami projektu
3. Zgłoszenie chęci udziału w projekcie powinno być przekazane Pracownikowi socjalnemu z partnerskich Gminnych Ośrodków Pomocy Społecznej, właściwemu ze względu na rejon zamieszkiwania
4. Osoba zainteresowana uczestnictwem w projekcie jest zobowiązana w celu udokumentowania spełnienia kryteriów do złożenia następujących dokumentów:
 - a) ankiety rekrutacyjnej,
 - b) deklaracji uczestnictwa w projekcie,
 - c) zgody na zbieranie i przetwarzanie danych osobowych,
 - d) zaświadczenia o stopniu niepełnosprawności (jeżeli dotyczy),
 - e) zaświadczenia z PUP potwierdzającego status osoby bezrobotnej oraz III profilu pomocy (jeżeli dotyczy)
5. Decyzję o kwalifikacji do uczestnictwa w projekcie podejmie Komisja Rekrutacyjna, podczas posiedzeń udokumentowanych protokołem
6. Osoby, które spełnią kryteria uczestnictwa w projekcie, ale nie zostaną zakwalifikowane do projektu z powodu braku miejsc, zostaną umieszczone na liście rezerwowej. Osoby z listy rezerwowej będą miały możliwość udziału w projekcie w przypadku rezygnacji któregoś z uczestników projektu
7. Osoby zakwalifikowane do projektu oraz osoby z listy rezerwowej zostaną powiadomione o zakwalifikowaniu drogą telefoniczną lub listownie.
8. Złożone dokumenty przez Kandydatów na Uczestnika Projektu nie podlegają zwrotowi.

§ 4

Zasady realizacji projektu

1. Realizacja Projektu obejmuje następujące etapy
 - a) Diagnoza indywidualnych potrzeb i potencjałów
 - b) Trening kompetencji i umiejętności społecznych i zawodowych
 - c) Indywidualny trening pracy wsparty coachingiem
 - d) Realizacja Programu Aktywizacja i Integracja dla Uczestnika Projektu, dla których PUP ustalił III profil pomocy
 - e) Kursy i szkolenia umożliwiające nabycie, podniesienie lub zmianę kwalifikacji
 - f) Staże przygotowujące do podjęcia zatrudnienia
 - g) Pomoc dla Uczestników Projektu i osób z ich otoczenia



- h) Wizyty studyjne, pełniące rolę wyjazdu integracyjnego i edukacyjnego dla Uczestników Projektu.
 - i) Projekt przewiduje zwrot kosztów dojazdu i opieki nad osobami zależnymi dla uczestników projektu na staż, kursy, szkolenia oraz udział w Programie Aktywizacja i Integracja
2. Obecność na wszystkich zajęciach i poradach w projekcie uczestnik potwierdza własnoręcznym podpisem na liście obecności lub karcie usług doradczych.
 3. Wszystkie informacje o projekcie dostępne są w Biurze Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, w Siedlcach przy ul. Chopina 10 oraz u partnerów Projektu.

§ 5

Obowiązki Uczestnika Projektu

1. Uczestnik zobowiązuje się uczestniczyć w prowadzonych w ramach projektu zajęciach, akceptując terminy i miejsce, które wyznaczy Beneficjent. Dopuszcza się jedynie nieobecności usprawiedliwione.
2. Za usprawiedliwioną nieobecność Beneficjent uznaje: Przyczyny zdrowotne – zwolnienie lekarskie lub przyczyny losowe – wyjaśnienie pisemne Uczestnika Projektu.
3. Uczestnik Projektu zobowiązuje się do:
 - a) dotrzymania postanowień i terminów zawartych w podpisanym w ramach projektu kontrakcie socjalnym,
 - b) podpisywania w trakcie udziału w zajęciach wskazanych w kontrakcie socjalnym kart usługi i list obecności,
 - c) wypełniania w trakcie udziału w zajęciach wskazanych w kontrakcie socjalnym ankiet ewaluacyjnych i testów sprawdzających,
 - d) przystąpienia do egzaminów wewnętrznych w ramach zajęć (jeżeli dotyczy),
 - e) bieżącego informowania pracownika socjalnego o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika projektu w projekcie,
 - f) poinformowania Beneficjenta w okresie 6 miesięcy od daty zakończenia udziału w projekcie o ewentualnej zmianie statusu zawodowego;
 - g) udziału w obowiązkowych formach wsparcia, tj. doradztwo zawodowe – diagnoza kontrakty socjalne i IPD, doradztwo rodzinne i indywidualne psychospołeczne, wyjazd integracyjno-edukacyjny.
4. Uczestnik Projektu może zostać skreślony z listy uczestników Projektu w przypadku nie wypełniania postanowień zawartych w kontrakcie socjalnym lub naruszenia postanowień niniejszego regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Koordynator projektu na wniosek Pracownika socjalnego prowadzącego kontrakt socjalny Uczestnika projektu.



§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny w biurze projektu, na stronie internetowej Stowarzyszenia Ośrodek Kultury i Aktywności Lokalnej w Krzesku, w siedzibach Partnerów: Gmina Domanice - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Domanicach, Gmina Kotuń - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kotuniu, Gmina Siedlce - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siedlcach, Gmina Wiśniew - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wiśniewie, Gmina Wodynie - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wodyniach, Gmina Zbuczyn - Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zbuczynie, Powiatowy Urząd Pracy w Siedlcach oraz Centrum Rozwoju ORTUS Elżbieta Roszczak oraz na ich stronach internetowych
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu bądź wprowadzania dodatkowych postanowień
3. Uczestnik jest zobowiązany do śledzenia zmian w regulaminie i przestrzegania zawartych w nim postanowień
4. W sytuacjach nieuregulowanych w Regulaminie, a odnoszących się do projektu decyzje podejmuje zespół projektowy Lidera i Partnerów
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem opublikowania na stronie internetowej Beneficjenta i obowiązuje przez okres realizacji Projektu.